



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUSZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

Protocollato agli Atti digitali della scuola
con num. di prot. [vd. *segnatura*]

Trepuzzi, 24.04.2024

*Al personale Assistente Amministrativo
All'albo online
Al Sito web*

Oggetto: Avviso di Selezione di personale interno all'Istituto Scolastico I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle azioni di cui all'avviso pubblico:

Avviso Pubblico n. 176 del 30 agosto 2023 ("Agenda SUD") - PON "Agenda SUD" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - "Agenda SUD" – Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30 dal titolo "PONti per il futuro" - CUP: F64D23002430001 - ANNUALITÀ 2023/2024.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ”

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUSZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*” (GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43);

VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale “ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un “Codice unico di progetto”, che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE”;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in forza del quale “Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)”;

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”, come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” CCI 2014IT05M2OP001 - Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione europea;

VISTO l'Avviso pubblico n. 176 del 30 agosto 2023 (“Agenda SUD”) - PON “Agenda SUD” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - “Agenda SUD” – Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30 dal titolo “PONti per il futuro” - CUP: F64D23002430001 di cui all'oggetto;

VISTE le relative Azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON;

VISTA la candidatura presentata, in data 05.01.2024, da questa Istituzione scolastica e acquisita agli atti



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPuzzi (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

con prot. n. 553 del 06.02.2024, a partecipare all'avviso pubblico n. 176 del 30 agosto 2023 ("Agenda SUD") - PON "Agenda SUD" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - "Agenda SUD";

VISTA la lettera di autorizzazione, prot. n. 16058 del 05.02.2024, relativa al progetto 10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30, per un importo pari a €29.971,50;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto, delibera n.2 del 18/12/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2023/2024;

VISTO il Programma annuale E.F. 2024 approvato dal CdI con delibera n. 1 del 18/01/2024;

VISTO il decreto prot. n. 754 del 19/02/2024 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot.755 del 19/02/2024;

PRESO ATTO che con decreto prot.756 del 19/02/2024 è stato nominato RUP il Dirigente Scolastico DIRIGENTE SCOLASTICO;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione interna per il conferimento dell'incarico in oggetto, prot. n. 1987 del 24.04.2024;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente a individuare la figura richiesta, attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno a altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, oppure, a soggetti privati esterni;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

CONSIDERATO che per l'organizzazione delle attività di gestione rientranti nell'ambito delle Azioni di cui all'Avviso pubblico in oggetto è riconosciuto un importo complessivo pari a €12.492,00

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, **1 Assistente**



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUIZZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle azioni di cui all'oggetto nell'ambito del Progetto autorizzato e finanziato, cod.10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30 dal titolo "PONti per il futuro";

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

il presente Avviso di selezione interna, mediante procedura comparativa di titoli, di **n. 1 Assistente Amministrato da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP** finalizzate alla realizzazione delle azioni di cui all'oggetto.

In particolare, il presente Avviso è volto all'individuazione delle seguenti figure:

Assistenti Amministrativi da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP

n. FIGURE RICHIESTE	n. ORE COMPLESSIVE INCARICO	COMPENSO ORARIO	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO INCARICO
n. 1	n. 30 ore	€21,17/h	€ 635,10

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" di Trepuzzi'.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A)** – istanza di partecipazione accuratamente compilata e corredata da curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, e documento di identità in corso di validità. In particolare, il curriculum vitae del candidato deve riportare, accanto a ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, anche l'indicazione (i relativi numeri) del corrispondente item presente nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUIZZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

partecipazione;

- **Allegato B)** - scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- **Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere presentata **entro il termine perentorio, stabilito alle ore 12:00 del 02.05.2024**, con la seguente dicitura "*Contiene istanza per la nomina di Assistenti Amministrativi da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP - CUP: F64D23002430001*, entro le ore 12:00 del 02.05.2024, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano del plico sigillato, contenente la domanda di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione, presso l'ufficio di segreteria di questa Istituzione Scolastica;
- b) invio all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell'Istituto leic869001@pec.istruzione.it;
- c) invio all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) dell'Istituto leic869001@istruzione.it;
- d) invio mediante posta raccomandata al seguente indirizzo: I.C.S. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" – Via G. Elia, 103- 73019 Trepuzzi (LE), del plico sigillato contenente la domanda di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione (farà fede la data del timbro postale).

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - REQUISITO D'ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico in oggetto è il Diploma di Scuola Secondaria Superiore.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ”

Scuola dell’Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUSZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

TITOLI VALUTABILI		PUNTI (max 30)
1	Precedente esperienza lavorativa e/o collaborazioni aventi a oggetto lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP presso altra Istituzione scolastica o altra PP.AA. in attività progettuali di interesse specifico analoghe a quelle dell’Avviso in oggetto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 15 punti
2	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
3	Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	1 punto per ogni anno sino ad un massimo di 10 punti

L’Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell’incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell’ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all’ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con valutazione positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

L’esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all’Albo *online* della scuola.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Inoltre:

- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di incarichi da assegnare, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati che hanno presentato validamente domanda per gli altri incarichi, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto;



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUSZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di incarichi da assegnare e i candidati selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico mediante avviso di selezione pubblica rivolto al personale interno di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure a soggetti privati esterni.

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro **7** giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'Albo *online*.

L'istituto scolastico si riserva la facoltà di utilizzare detta graduatoria definitiva anche in caso di conferimento di ulteriori ore per l'espletamento delle attività progettuali oggetto del presente Avviso.

Resta inteso che, in detta ipotesi, le ore aggiuntive saranno conferite dall'Amministrazione scolastica:

- prioritariamente, agli stessi soggetti interni selezionati con il presente Avviso, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto;
- in via subordinata, agli eventuali candidati non selezionati che hanno presentato validamente domanda di partecipazione per l'incarico oggetto del presente Avviso, seguendo come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria e previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, per il numero di ore che, sulla base della disponibilità manifestata dai candidati, saranno stabiliti in via definitiva dall'Amministrazione scolastica.;
- in via ulteriormente subordinata, mediante avviso di selezione pubblica rivolto al personale interno di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure, in mancanza di questi, a soggetti privati esterni.

ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO

Il personale reclutato, nell'ambito delle attività formative del progetto in epigrafe indicato, dovrà:

- fornire supporto tecnico-operativo nelle varie fasi progettuali;
- predisporre la documentazione utile per l'avvio delle azioni formative rientranti nel Progetto in epigrafe indicato e/o per le eventuali procedure di affidamento a favore di soggetti esterni delle attività di progettazione e stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico;
- fornire supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
- fornire supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;
- fornire supporto in relazione alla gestione delle attività progettuali, anche sulle piattaforme



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPuzzi (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

dedicate;

- fornire supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
- fornire supporto all'acquisizione e al successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite dall'Autorità;
- fornire supporto alla richiesta verifiche da effettuarsi attraverso il FVOE 2.0;
- fornire supporto alle attività di rendicontazione delle varie fasi progettuali, anche sulle piattaforme dedicate;
- fornire supporto nelle attività di verifica, coordinamento e monitoraggio delle attività progettuali per il raggiungimento dei target e milestone come indicati dal Progetto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare ed attiene ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico, tenuto conto in particolar modo del calendario stabilito per la realizzazione delle attività formative progettuali avviate dall'Amministrazione. Pertanto, non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione delle attività formative progettuali di cui all'oggetto.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Per lo svolgimento dell'attività così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€21,17** a ora per ciascuna figura selezionata, sulla base dell'attività effettivamente svolta dal personale incaricato.

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUSZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

ART. 6 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 7 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del personale incaricato, da presentarsi entro **7** giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 4 del presente Avviso ovvero utilizzando la graduatoria definitiva.

ART. 8 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è la Dirigente Scolastica, DIRIGENTE SCOLASTICA.

ART. 9 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUIZZI (LE) – C.F. 80012180750

www.icsoztrepuzzi.edu.it

ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;

- l' informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell' Istituzione Scolastica: sitoscuola.edu.it

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell' Istituzione Scolastica [http://www.icsoztrepuzzi.edu.it/](http://www.icsoztrepuzzi.edu.it) per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online e amministrazione trasparente, nonché nell' apposita sezione all' uopo dedicata.

In allegato:

Allegato A: Domanda di partecipazione;

Allegato B: Scheda di autovalutazione;

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Anna Maria Valzano

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e normativa connessa

ALLEGATO A) Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Oggetto: Avviso di Selezione di personale interno all'Istituto Scolastico I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrato da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle azioni di cui all'avviso pubblico:

Avviso Pubblico n. 176 del 30 agosto 2023 ("Agenda SUD") - PON "Agenda SUD" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - "Agenda SUD" – Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30 dal titolo "PONti per il futuro" - CUP: F64D23002430001 - ANNUALITÀ 2023/2024.

Alla Dirigente Scolastica
dell'I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz"
via Elia, 103, Trepuzzi - 73019 (LE)

Il/La sottoscritto/a.....codice fiscale.....
nato/a a il
telefono.....cell.....e-mail.....
residente a in via Cap

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione interna di cui all'Avviso in oggetto, per il numero di ore come di seguito specificato:

Progetto – Obiettivo/Azione	Figura per cui ci si candida	Numero ore attività per cui si candida
<i>Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30 dal titolo "PONti per il futuro" - CUP: F64D23002430001</i>	Assistenti Amministrativi da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP	n. 30 ore

DICHIARA

inoltre, di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, alle condizioni e secondo le modalità previste dall'Avviso di selezione come indicato nell'intestazione del presente documento, per tutta la durata dell'incarico stabilita.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino _____;

- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso la scuola _____ di _____ in qualità di _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____;
- di aver preso visione dell'Avviso e di essere disponibile a svolgere l'incarico in orario extracurricolare;
- di essere in possesso dei requisiti minimi di accesso indicati nell'Avviso di cui all'oggetto e di essere in possesso dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001,
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Alla presente istanza si allega curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e copia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e *ss.mm.ii.* e del regolamento UE/679/2016 (G.D.P.R.) e *ss.mm.ii.*, il/la sottoscritto/a dichiara di autorizzare l'istituto Scolastico I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" di Trepuzzi al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione per gli adempimenti connessi alla presente procedura e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Trepuzzi, _____

Firma _____

ALLEGATO B) “Scheda autovalutazione”

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno all’I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle azioni di cui all’avviso pubblico:

Avviso Pubblico n. 176 del 30 agosto 2023 (“Agenda SUD”) - PON “Agenda SUD” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - “Agenda SUD” – Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30 dal titolo "PONti per il futuro" - CUP: F64D23002430001 - ANNUALITÀ 2023/2024.

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

TITOLI VALUTABILI	PUNTI (max 30)	Titoli dichiarati dal candidato <i>(inserire numerazione del curriculum)</i>	Punteggio determinato dal candidato	Punteggio assegnato
1 Precedente esperienza lavorativa e/o collaborazioni aventi a oggetto lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP presso altra Istituzione scolastico o altra PP.AA. in attività progettuali di interesse specifico analoghe a quelle dell’Avviso in oggetto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 15 punti			
2 Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti			
3 Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	1 punto per ogni anno sino ad un massimo di 10 punti			
TOTALE PUNTEGGIO CANDIDATO				

Trepuzzi, _____

Firma _____

ALLEGATO C) “Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità”

Oggetto: Avviso di Selezione di personale interno all' I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" per il reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto tecnico-operativo al RUP finalizzate alla realizzazione delle azioni di cui all'avviso pubblico:

Avviso Pubblico n. 176 del 30 agosto 2023 (“Agenda SUD”) - PON “Agenda SUD” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - “Agenda SUD” – Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-PU- 2024-30 dal titolo “PONti per il futuro” - CUP: F64D23002430001 - ANNUALITÀ 2023/2024.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il
____ - ____ - _____ in servizio nell’a.s. 2021/2022 presso codesto Istituto in qualità di
_____ ,

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno

2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Trepuzzi, _____

Firma _____