



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PROF. GIUSEPPE COSTANTINO SOZ"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Telefono e fax 0832/757637

e-mail leic869001@istruzione.it [posta certificata leic869001@pec.istruzione.it](mailto:posta.certificata.leic869001@pec.istruzione.it)

Via Elia, 103 – 73019 TREPUSZI (LE) – C.F. 80012180750

www.ic1trepuzzi.edu.it

Protocollato agli Atti digitali della scuola
con num. di prot. [vd. *segnatura*]

Alla RSU d'Istituto
Al RSPP
ALL'INAIL
All'ALBO
Al SITO

Oggetto: Nomina dell'RLS ai sensi dell'art. 47 comma 4 punto a del D. Lgs. 81/80.

La sottoscritta Anna Maria VALZANO, Dirigente Scolastica dell' I.C. "Prof. Giuseppe Costantino Soz" di Trepuzzi, in qualità di datore di lavoro, ai fini di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 47 comma 1 del D.Lgs 81/88, preso atto che, con comunicazione prot. n. 2396 del 10.05.2022, le RSU di istituto si dichiarano **non disponibili** ad accettare l'incarico di RLS e che nella stessa nota individuano l'ass. amm. Giovanni Tucci, disponibile ad accettare l'incarico,

DESIGNA

In qualità di **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza** l'assistente amministrativo Giovanni Tucci, nato a Aosta il 26.11.1966.

Nell'incarico di RLS dovrà provvedere a:

- Effettuare le necessarie ispezioni, congiuntamente con il R.S.P.P., al fine di individuare tutti i rischi e contribuire al fine di individuare tutti i rischi e contribuire all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione;
- Partecipare alle riunioni del S.P.P.;
- Fornire ai lavoratori le necessarie informazioni sulla sicurezza dei processi lavorativi;
- Partecipare ai corsi di formazione previsti per legge;
- Formulare osservazioni per il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione aziendale;
- Fare ricorso agli organi competenti, qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione adottate non sono idonee a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori.

Si ricorda che il R.L.S. designato, nell'esercizio delle proprie funzioni, è tenuto all'obbligo del segreto d'ufficio in merito ai processi lavorativi aziendali.

Sarà cura della scrivente comunicare in via telematica all'INAIL il nominativo del nuovo RLS (art. 18, comma 1, lettera aa, del D.Lgs 81/2008), provvedere a avviare alla formazione obbligatoria la persona designata (art. 37, comma 10 del D.Lgs 81/2008) e aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), inserendovi il nuovo RLS.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Anna Maria Valzano

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e normativa connessa